

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2062, z późn. zm.) w związku z § 48 ust 1 pkt 1 i 2 lit. a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 2316 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Zamościu (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) **ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku.**

Imię (imiona):	Aneta
Nazwisko:	Michalek
Stanowisko służbowe:	Sędzia Sądu Rejonowego w Zamościu
Przydział do wydziału lub wydziałów:	VII Wydział Karny
Pełnione funkcje:	-----
Reguły przydziału spraw: – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: 100 % – ewentualne dodatkowe lub odmiennie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):	
Uzasadnienie reguły przydziału spraw – ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):	-----
Zasady zastępstw:	
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): Dyżur aresztancki w wymiarze i terminach ustalonych przez Przewodniczącego II Wydziału Karnego	

2017 - 11 - 30

.....
(data)

Prezes Sądu Okręgowego

.....
(podpis prezesa sądu)

**ZAKRES CZYNNOŚCI
DLA PANI ANETY MICHAŁEK
SĘDZIEGO SĄDU REJONOWEGO W ZAMOŚCIU
VII WYDZIAŁ KARNY
NA ROK 2018**

1. Orzeka w pełnym wymiarze.
2. Jako Przewodniczący posiedzenia wykonuje obowiązki przewidziane przepisami § 61 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych.
3. Wykonuje czynności poza budynkiem sądu w zakresie postępowania dowodowego (oględziny, przesłuchanie świadka, strony, itp.).
4. Czuwa nad biegiem spraw przydzielonych do referatu.
5. Rozpoznaje zażalenia oraz wnioski Prokuratury w przedmiocie zastosowania środka zapobiegawczego w postaci tymczasowego aresztowania oraz sprawy wpływające w trybie przyspieszonym – podczas dyżurów.
6. Wykonuje inne czynności zlecone przez Prezesa Sądu i Przewodniczącego Wydziału.

Potwierdzenie odbioru:

9.1.2018r. Aneta Michałek

(data i czytelny podpis)

Prezes Sądu Okręgowego

Jerzy Zurawicki